



WETTKAMPFORDNUNG
der Schweizerischen Kynologischen Gesellschaft SKG
für die Sportarten

AGILITY MOBILITY OBEDIENCE

Pflichtenheft
für Veranstalter von Obedience Wettkämpfen
gültig ab 01.01.2019

Ehrenkodex

Ich bekenne mich zu fairem und korrektem Umgang mit meinem Hund, verzichte auf tierquälerei-sche, nicht tiergerechte Methoden und setze keine verbotenen Hilfsmittel ein. Die Gesundheit und das Wohlergehen des Hundes hat für mich oberste Priorität.

INHALTSVERZEICHNIS

1.	EINLEITUNG	4
2.	GENERELLE PFLICHTEN DES VERANSTALTERS	4
2.1	Vorbereitungsphase	4
2.1.1	Prüfungsleiter	4
2.1.2	Meldestelle	4
2.1.3	Läufige Hündinnen	4
2.1.4	Agenda-Eintrag in OIS	4
2.1.5	Richter	4
2.1.6	Wettkampfleiter	5
2.1.7	Wettkampfanmeldungen	5
2.1.8	Absage eines Wettkampfs	5
2.1.9	Vorgaben für den Zeitplan	6
2.1.10	Medizinische Betreuung	6
2.1.11	Sanitäre Anlagen	6
2.2	Wettkampftag	6
2.2.1	Überprüfung der Teilnahmeberechtigung	6
2.2.2	Wettkampfgelände	6
2.2.3	Anlage der Ringe	6
2.2.4	Lichtverhältnisse	7
2.2.5	Helfer	7
2.2.6	Informationen für Startende	7
2.2.7	Wettkampfssoftware	7
2.2.8	Resultateintrag im Leistungsheft	7
2.2.9	Ehrenpreise	7
2.3	Nach dem Wettkampf	7
2.3.1	Resultatmeldung an Kontrollstelle TKAMO	7
2.3.2	WM-Franken	8
3.	ZUSÄTZLICHE ASPEKTE SM UND WM-AUSSCHEIDUNG	9
3.1	Bewerbung und Vergabe	9
3.2	Kostenbeteiligung TKAMO	9
3.2.1	Richter	9
3.2.2	Wettkampfssoftware	9
3.2.3	Beträge an Wettkampfanlage	9
3.3	Sponsoring-Verträge TKAMO	9
3.4	Vorbereitungsphase	9
3.4.1	Einladung Ehrengäste	9
3.4.2	SKG Fahne & TKAMO Fahne	9
3.4.3	Läufige Hündinnen	9
3.4.4	Agenda-Eintrag in OIS	10
3.4.5	Richter und Wettkampfleiter	10
3.4.6	Juge Arbitre	10
3.4.7	Wettkampfanmeldungen	10

3.5	Wettkampftag	10
3.5.1	Überprüfung der Zulassungsbestimmungen.....	10
3.5.2	Wettkampfsoftware	10
3.5.3	Ehrenpreise.....	10
3.6	Nach dem Wettkampf	10
3.6.1	Datenlieferung an TKAMO.....	10
3.6.2	Rückvergütungen.....	11
5.	GÜLTIGKEIT.....	12

1. EINLEITUNG

Die TKAMO erlässt dieses Pflichtenheft gestützt auf Ziff. 1 des Obedience Reglements.

Das Pflichtenheft hat zum Zweck, die Veranstalter von Obedience Wettkämpfen in der Vorbereitung und Abwicklung zu unterstützen.

2. GENERELLE PFLICHTEN DES VERANSTALTERS

Jeder Veranstalter erkundigt sich selbstständig nach der gültigen Version des Pflichtenheftes und dem gültigen Reglementswerk der TKAMO auf dem Internet unter www.tkamo.ch.

Die Veranstalter sind verpflichtet, die Vorschriften / Reglemente der SKG und der TKAMO sowie das Schweizerische Tierschutzgesetz / die Tierschutzverordnung einzuhalten.

Für die Beantwortung von Fragen steht das Ressort Obedience der TKAMO zur Verfügung.

2.1 Vorbereitungsphase

2.1.1 Prüfungsleiter

Der Veranstalter bestimmt einen Prüfungsleiter, der seitens des Veranstalters für die technische, organisatorische und administrative Abwicklung des Wettkampfs verantwortlich ist und die Koordination mit den Richtern und der TKAMO sowie den Einsatz der reglementarisch vorgeschriebenen Helfer sicherstellt.

2.1.2 Meldestelle

Der Veranstalter bestimmt eine Person als Meldestelle, die seitens des Veranstalters für die Einträge in OIS (online Obedience Information System der TKAMO), die Entgegennahme der Anmeldungen / Mutationen der Sportler und für die Resultatmeldung an die Kontrollstelle zuständig ist.

Die Meldestelle benötigt ein Login für das OIS, um den Agenda-Eintrag und die offizielle Ausschreibung erfassen zu können. Ein fehlendes Login kann beim Sekretariat TKAMO unter Nennung des SKG Vereins, der Vereins-Nummer (und falls nötig der Bezeichnung des Zusatzveranstalters) sowie der E-Mail-Adresse der Meldestelle angefordert werden.

2.1.3 Läufige Hündinnen

Es ist dem Veranstalter überlassen, ob läufige Hündinnen zugelassen werden. Allerdings muss eine Ablehnung bereits in der offiziellen Ausschreibung bekannt gegeben werden.

2.1.4 Agenda-Eintrag in OIS

Die TKAMO verlangt eine möglichst frühzeitige Eintragung des Wettkampfs in die Online-Agenda via OIS.

Die TKAMO kontrolliert die Agenda-Einträge und hat das Recht Einträge, welche die Bestimmungen nicht erfüllen, zurückzuweisen.

2.1.5 Richter

Die TKAMO veröffentlicht die aktuelle Richterliste auf www.tkamo.ch. Der Veranstalter sucht und verpflichtet die benötigte Anzahl Richter selber.

Soll ein ausländischer Richter eingesetzt werden, so muss vorgängig die Bewilligung des ausländischen Verbandes eingeholt werden.

Vorgehen:

1. Der Veranstalter beantragt schriftlich beim Sekretariat TKAMO die Freigabe des ausländischen Richters unter Angabe des vollständigen Richternamens, dem Namen des ausländischen Verbandes sowie Datum und Ort der Prüfung.
2. Die TKAMO leitet das Gesuch an das Sekretariat der SKG zur Prüfung und Abklärung mit dem ausländischen Verband weiter.
3. Der Veranstalter wird vom Sekretariat TKAMO schriftlich über den Entscheid des ausländischen Verbandes informiert.

Dem Richter sind bis spätestens eine Woche vor dem Wettkampf alle wichtigen Informationen wie Anzahl Teilnehmer und Zeitplan zuzustellen.

Ein Richter ist berechtigt seinen Einsatz abzusagen, wenn er innerhalb der Frist keine bzw. unzureichende Informationen vorliegen hat.

Die Präsenz des Richters erstreckt sich auf min. ½ Stunde vor dem Beginn des Briefings seines ersten Einsatzes und bis höchstens 90 Minuten nach Abschluss seines letzten Einsatzes.

Bei einer Einsatzzeit von mehr als 8 Stunden müssen im Zeitplan mindestens 30 Minuten Pause für den Richter eingeplant werden.

Die Entschädigung der Richter ist in den Ausführungsbestimmungen „Entschädigung Wettkampfrichter“ festgelegt. Diese sind auf www.tkamo.ch unter Reglemente zu finden.

2.1.6 Wettkampfleiter

Die TKAMO veröffentlicht die aktuelle Wettkampfleiterliste auf www.tkamo.ch. Der Veranstalter sucht und verpflichtet die benötigte Anzahl Wettkampfleiter selber.

Dem Wettkampfleiter sind bis spätestens eine Woche vor dem Wettkampf alle wichtigen Informationen wie Anzahl Teilnehmer und Zeitplan zuzustellen.

Ein Wettkampfleiter ist berechtigt seinen Einsatz abzusagen, wenn er innerhalb der Frist keine bzw. unzureichende Informationen vorliegen hat.

Die Präsenz des Wettkampfleiters erstreckt sich auf min. 1 Stunde vor dem Beginn des Briefings seines ersten Einsatzes und bis höchstens 30 Minuten nach Abschluss seines letzten Einsatzes.

Bei einer Einsatzzeit von mehr als 8 Stunden müssen im Zeitplan mindestens 30 Minuten Pause für den Wettkampfleiter eingeplant werden.

Die Entschädigung der Wettkampfleiters ist in den Ausführungsbestimmungen „Entschädigung Wettkampfrichter“ festgelegt. Diese sind auf www.tkamo.ch unter Reglemente zu finden.

2.1.7 Wettkampfanmeldungen

Der Veranstalter legt fest, wie er die Wettkampfanmeldungen entgegennehmen will. Eine korrekt ausgefüllte und per Post zugestellte offizielle Meldekarte der TKAMO („blaue Meldekarte“) muss in jedem Fall akzeptiert werden.

2.1.8 Absage eines Wettkampfs

Kann ein Wettkampf nicht stattfinden, so müssen zwingend sofort folgende Schritte unternommen werden:

- Mutation in OIS (Wettkampfstatus = abgesagt)
- Information an Richter
- Information an bisher angemeldete Teams

- Information an Kontrollstelle TKAMO

2.1.9 Vorgaben für den Zeitplan

Faustregel für die Berechnung: Beginners und FCI 1 12 Minuten, FCI 2 und FCI 3 16 Minuten.

Der Zeitplan muss pro Klasse 20 Minuten Umbauzeit beinhalten.

2.1.10 Medizinische Betreuung

Der Veranstalter muss sicherstellen, dass Adressen und Telefonnummern der diensthabenden Notfallärzte für Mensch und Tier im Notfall sofort zur Hand sind. Nach Möglichkeit sollte ein ausgebildeter Notfallhelfer bei der Veranstaltung anwesend sein.

2.1.11 Sanitäre Anlagen

Die Veranstalter müssen sicherstellen, dass die sanitären Anlagen funktionstüchtig sind und der Anzahl Teilnehmer und Zuschauer entsprechen.

2.2 Wettkampftag

2.2.1 Überprüfung der Teilnahmeberechtigung

Vgl. Obedience Reglement Ziff. 4.3

Der Veranstalter hat die Teilnahmeberechtigung der Teilnehmer zu kontrollieren (Hundeführer muss Mitglied eines SKG Vereins sein und eine Obedience-Lizenz für das laufende Jahr besitzen; für Teilnehmer mit Wohnsitz im Ausland gilt die Bestimmung sinngemäss).

Der Veranstalter hat die Teilnahmeberechtigung und die Klasse der Teilnehmer zu kontrollieren und sicherzustellen.

- Hundeführer muss Mitglied eines SKG Vereins sein und eine Obedience-Lizenz für das laufende Jahr besitzen; für Teilnehmer mit Wohnsitz im Ausland gilt die Bestimmung sinngemäss

- Das Team muss in der korrekten Klasse starten

Der Lizenzcheck über das TKAMO-System muss am Morgen eines jeden Turniertages durchgeführt werden.

2.2.2 Wettkampfgelände

Das Wettkampfgelände muss für Wettbewerbe den reglementarischen Bestimmungen entsprechen. Ein entsprechender Vorbereitungsraum zum Ring erleichtert die zeitlich flüssige Abwicklung des Wettkampfs.

Der Veranstalter ist verpflichtet, die Wettkämpfe ausschliesslich auf geeignetem Boden durchzuführen und den Boden auf Steine, Unebenheiten usw. zu kontrollieren und entsprechend herzurichten. Gras- / Rasenflächen müssen gemäht sein.

2.2.3 Anlage der Ringe

Vgl. Obedience Reglement Ziff. 5.4

Aus Sicherheitsgründen sind die Parcoursabsperrenungen so anzulegen, dass die im Parcours befindlichen Hunde nicht von anderen Hunden gestört werden können, z.B. eine doppelte Ringabgrenzung von 2 bis 3 Meter Distanz um den eigentlichen Ring.

Ist ein geschlossener Sichtschutzzaun / Holzbande / Mauer oder vergleichbares vorhanden, so entfällt dieser Mindestabstand.

Der Veranstalter ist ferner angehalten Massnahmen zu ergreifen, wenn Absperrungen beschädigt oder entfernt wurden.

Bellende und aggressive Hunde dürfen nicht in Ringnähe platziert werden. Richter und Prüfungsleiter haben das Recht, diese Bestimmung durchzusetzen.

2.2.4 Lichtverhältnisse

Die Lichtverhältnisse auf dem Ring müssen so sein, dass Hund und Hundeführer gefahrlos laufen können und der Richter problemlos richten und mit dem Ringschreiber kommunizieren kann. Über die Durchführbarkeit entscheidet der amtierende Richter. Er hat das Recht einen Wettkampf zu unterbrechen, bis korrekte Lichtverhältnisse hergestellt sind. Im Extremfall kann er den Abbruch des Wettkampfs beschliessen, z. Bsp. bei einsetzender Dunkelheit.

2.2.5 Helfer

Die reglementarisch vorgeschriebenen Helfer gemäss Obedience Reglement Ziff. 5.2 müssen rechtzeitig einsatzbereit sein.

2.2.6 Informationen für Startende

Zeitpläne, Startlisten und Ranglisten sind an gut sichtbarer Stelle aufzuhängen.

2.2.7 Wettkampfsoftware

Der Veranstalter ist frei in der Wahl der eingesetzten Wettkampfsoftware. Allerdings muss sichergestellt sein, dass damit für alle durchgeführten Wettbewerbe reglementskonforme Ranglisten erstellt werden können. Zudem muss die Resultatmeldung an die Kontrollstelle TKAMO korrekt abgewickelt werden können.

2.2.8 Resultateintrag im Leistungsheft

Der Veranstalter trägt die Resultate des Obedience Wettkampf im Leistungsheft des Hundes ein und lässt dieses vom Richter kontrollieren. Hinter dem Rang ist zudem die Anzahl gestarteter Teilnehmer (also inkl. Disqualifizierte und nicht Klassierte) einzutragen. Beispiel: 8. / 39.

Falsche Eintragungen sollen am Wettkampftag noch vor Ort korrigiert werden. Dazu muss der falsche (Teil-) Eintrag durchgestrichen und die Korrektur darüber / daneben gesetzt werden. Die Korrektur muss vom zuständigen Richter visiert werden. Korrekturen mit Tipp-Ex oder ähnlichem sind ausdrücklich untersagt!

Volle Leistungshefte, bei denen das aktuelle Turnier nicht mehr korrekt eingetragen werden kann sind vom Veranstalter einzuziehen und dem Sekretariat TKAMO inkl. Leistungshefteintrag zukommen zu lassen.

2.2.9 Ehrenpreise

Die Abgabe von Ehrenpreisen für die Bestplatzierten der Wettbewerbe ist dem Veranstalter überlassen, sollte sich aber im Einklang mit der Höhe des Startgeldes bewegen.

2.3 Nach dem Wettkampf

2.3.1 Resultatmeldung an Kontrollstelle TKAMO

Der Veranstalter meldet die Resultate gemäss Ausführungsbestimmung Resultatmeldung an die Kontrollstelle TKAMO.

Die Resultatmeldung an die TKAMO (Upload ins OIS) hat zwingend am Turniertag nach Beendigung des Turnieres zu erfolgen.

2.3.2 WM-Franken

Die Veranstalter von Wettkämpfen sind verpflichtet, den „WM-Franken“ pro Teilnehmer an die TKAMO innert 30 Tagen zu überweisen zur finanziellen Unterstützung der Nationalmannschaften. Der Betrag wird vom Sekretariat TKAMO in Rechnung gestellt.

Der WM-Franken wird für jeden offiziell ausgeschriebene Wettkampf erhoben. Basis bildet die Anzahl gestarteter Teams.

3. ZUSÄTZLICHE ASPEKTE SM UND WM-AUSSCHEIDUNG

Die generellen Pflichten des Veranstalters müssen beachtet werden. Ergänzend dazu oder davon abweichend kommen die nachstehend aufgeführten Aspekte zum Tragen.

3.1 Bewerbung und Vergabe

Die SM und WM Ausscheidung werden durch die TKAMO auf Bewerbung an einen Veranstalter vergeben.

Eine schriftliche Bewerbung kann jederzeit und ohne expliziten Aufruf durch die TKAMO erfolgen. Die TKAMO kann entsprechende Ausschreibungen auf www.tkamo.ch publizieren. Vor der Bewerbung muss auf www.tkamo.ch ein spezieller Fragebogen bezogen und danach ausgefüllt zusammen mit den übrigen Unterlagen eingereicht werden. Die TKAMO kann bei Bedarf weitere Informationen zur besseren Beurteilung der Bewerbung einfordern.

Die TKAMO informiert Bewerber über ihren Vergabeentscheid schriftlich.

3.2 Kostenbeteiligung TKAMO

3.2.1 Richter

Für durch die TKAMO bestimmte Richter und Wettkampfleiter werden die Reise- und Übernachtungsspesen gegen Rechnung und unter Beilage der Belege von der TKAMO rückvergütet (Richter- und Wettkampfleiterhonorar gehen zu Lasten des Veranstalters).

3.2.2 Wettkampfsoftware

Die zwingend einzusetzende Software wird von der TKAMO kostenlos zur Verfügung gestellt.

3.2.3 Beträge an Wettkampfanlage

Wettkampf im Freien: Fr. 500.—

Wettkampf in der Halle Fr. 750.—

3.3 Sponsoring-Verträge TKAMO

Der Veranstalter informiert sich frühzeitig beim Ressort Sponsoring & Marketing TKAMO über zentrale Sponsoringverträge und garantiert stillschweigend für die Einhaltung der darin enthaltenen Bestimmungen.

3.4 Vorbereitungsphase

3.4.1 Einladung Ehrengäste

Für die SM sind sämtliche Mitglieder des Zentralvorstandes der SKG und der TKAMO, die Geschäftsleitung der Geschäftsstelle SKG, das Sekretariat TKAMO sowie die Chefredaktionen HUNDE und CYNOLOGIE ROMANDE durch den Veranstalter einzuladen. Die Adressen können beim Sekretariat TKAMO bezogen werden.

3.4.2 SKG Fahne & TKAMO Fahne

An der SM muss die SKG & TKAMO Fahne aufgehängt werden. Diese muss vom Veranstalter beim Ressort Wettkampf TKAMO rechtzeitig reserviert / bestellt werden.

3.4.3 Läufige Hündinnen

Läufige Hündinnen müssen zu allen Wettbewerben zugelassen werden.

3.4.4 Agenda-Eintrag in OIS

Der Eintrag in OIS muss nach Vergabe durch die TKAMO vom Veranstalter vorgenommen bzw. ergänzt werden.

3.4.5 Richter und Wettkampfleiter

Die Richter und Wettkampfleiter werden in Absprache mit dem Veranstalter durch die TKAMO bestimmt. Die Einladung erfolgt durch die TKAMO oder den Veranstalter.

Benötigt der Veranstalter für die restlichen Wettbewerbe weitere Richter, sucht und verpflichtet er diese selber.

Für die kostenlose Verpflegung aller eingesetzten Richter während des Wettkampfs ist der Veranstalter verantwortlich.

Ist eine Übernachtung oder ein Transport nötig, organisiert der Veranstalter dies.

Alle vom Veranstalter selber bestimmten zusätzlichen Richter müssen vom Veranstalter gemäss der Ausführungsbestimmung „Entschädigung Wettkampfrichter“ entschädigt werden.

3.4.6 Juge Arbitre

Die TKAMO bestimmt den Juge Arbitre und übernimmt dessen Entschädigung. Der Juge-Arbitre rechnet via Spesenformular direkt mit dem Ressort Finanzen TKAMO ab.

Für die kostenlose Verpflegung des Juge Arbitre während des Wettkampfs ist der Veranstalter verantwortlich.

3.4.7 Wettkampfanmeldungen

Der Veranstalter legt den Anmeldevorgang fest.

3.5 Wettkampftag

3.5.1 Überprüfung der Zulassungsbestimmungen

Die Überprüfung der Zulassungsbestimmungen ist Sache des durchführenden Vereins. Im Zweifelsfall entscheidet die TKAMO auf Anfrage über die Zulassung.

3.5.2 Wettkampfsoftware

Die TKAMO hat festgelegt, dass die SM ausschliesslich mit der dafür geprüften Wettkampfsoftware „Sportydog“ abgewickelt werden muss (vgl. Kostenbeteiligung TKAMO).

3.5.3 Ehrenpreise

Der Veranstalter ist für die Beschaffung sämtlicher Ehrenpreise etc. für alle Siegerehrungen verantwortlich.

Die SKG und die TKAMO stellen zusätzliche Ehrenpreise für die Schweizermeister und die Ränge 2 und 3 für FCI 1, FCI 2 und FCI 3 zur Verfügung.

3.6 Nach dem Wettkampf

3.6.1 Datenlieferung an TKAMO

Nach der Durchführung eines Wettkampfes müssen bis spätestens am nächsten Werktag folgende Daten per Mail an den Webmaster TKAMO übermittelt werden:

- Ranglisten pro Klasse als PDF

- Hochauflösende Fotos der Siegerehrungen als JPG
Zusätzlich muss die übliche Resultatmeldung an die Kontrollstelle der TKAMO erfolgen.

3.6.2 Rückvergütungen

Der Veranstalter stellt die ihm zustehenden Rückvergütungen unter Beilage der Originalbelege dem Ressort Finanzen TKAMO detailliert in Rechnung.

5. GÜLTIGKEIT

Dieses Pflichtenheft wurde von der TKAMO am 16.10.2018 beschlossen und per 01.01.2019 in Kraft gesetzt. Es ersetzt alle früheren in diesem Zusammenhang erlassenen Bestimmungen.

Erich Schwab
Präsident TKAMO

Sascha Grunde
Vizepräsident TKAMO